

Договор № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**возмездного оказания консультационных услуг с исполнением по требованию**

Организация \_\_\_\_\_, именуемая далее «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и Компания «Водоканал-Инвест-Консалтинг», общество с ограниченной ответственностью, именуемая далее «Исполнитель», в лице генерального директора Иванова С.Г., действующего на основании Устава, заключили настоящий Договор возмездного оказания консультационных услуг с исполнением по требованию (далее – Договор) на следующих условиях.

**1. Предмет Договора, порядок, сроки, стоимость и оплата оказываемых услуг**

**1.1. Предмет Договора**

**1.1.1.** Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Заказчику консультационные услуги, а Заказчик оплатить эти услуги в соответствии с условиями Договора.

**1.1.2.** Консультационные услуги оказываются Исполнителем Заказчику путём дистанционного on-line консультирования Заказчика и подготовки Исполнителем письменных ответов на вопросы Заказчика с обоснованием правовой позиции без анализа или с анализом судебной практики (при её наличии) по рассматриваемому вопросу в порядке и на условиях, предусмотренных Приложением 1 к Договору.

**1.2. Стоимость, сроки и порядок оплаты оказываемых Исполнителем Заказчику услуг**

**1.2.1. Оказание Исполнителем Заказчику консультационных услуг**

Вид услуги: оказание Исполнителем Заказчику консультационных услуг	Ед. изм.	Стоимость оказания услуг, руб. за ед. изм.
Абонентская плата за заключение Договора и проведение одной on-line консультации* в текущем месяце в согласованные сторонами день и время	одна on-line консультация	3 000
Месячная абонентская плата, включая проведение одной on-line консультации в течение каждого календарного месяца действия Договора в согласованные сторонами день и время	одна on-line консультация	3 000
Проведение дополнительных on-line консультаций по заявкам Заказчика: за каждую следующую on-line консультацию*, не входящую в абон. плату (услуга оказывается по доп. заявке Заказчика после её предварит. оплаты)	одна on-line консультация	2 000
Подготовка ответов с обоснованием правовой позиции на вопросы Заказчика без анализа судебной практики по заданному вопросу (услуга оказывается по доп. заявке Заказчика после её предварительной оплаты)	ответ на 1 вопрос**	5 000
Подготовка ответов с обоснованием правовой позиции на вопросы Заказчика с анализом судебной практики по заданному вопросу (услуга оказывается по доп. заявке Заказчика после её предварительной оплаты)	ответ на 1 вопрос**	15 000

\* Одной консультацией считается консультация продолжительностью 50 минут.

\*\* Одним вопросом считается один вопрос по одной конкретной описанной Заказчиком ситуации

**1.3. Порядок оплаты оказываемых услуг**

**1.3.1.** Заказчик оплачивает до начала оказания услуг по Договору абонентскую плату за заключение Договора и проведение одной on-line консультации в текущем месяце, когда Договор был заключен, а также месячную абонентскую плату за последний календарный месяц действия Договора.

**1.3.2.** Заказчик оплачивает ежемесячно до начала каждого календарного месяца абонентскую плату за предстоящий календарный месяц, включая стоимость проведения одной on-line консультации в течение календарного месяца, за который вносится абонентская плата.

**1.3.3.** Услуга on-line консультирования, включённая в абонентскую плату, предоставляется Заказчику Исполнителем в соответствии со статьёй 429.4 Гражданского кодекса РФ путём её исполнения по требованию в согласованное сторонами время и считается оказанной в соответствии с приложением 1 к Договору вне зависимости от того, было ли затребовано Заказчиком от Исполнителя её исполнение.

**1.3.4.** В случае, если Заказчик затребовал в согласованный сторонами срок исполнение услуги on-line консультирования, включённой в абонентскую плату, а Исполнитель не предоставил в порядке, предусмотренном приложением 1 к Договору, такое исполнение, то стороны переносят оказание этой услуги на другой согласованный срок в течение текущего или следующего календарного месяца.

**1.3.5.** Заказчик оплачивает стоимость услуг по его дополнительным заявкам до начала их оказания.

**1.3.6.** В случае, если Заказчик не внёс оплату за предстоящий календарный месяц в срок, указанный в пункте 1.3.2 Договора, то этот месяц считается последним календарным месяцем действия Договора и за него засчитывается оплата, произведённая Заказчиком в соответствии с пунктом 1.3.1. Договора.

## **2.Срок действия Договора, прочие условия и реквизиты Сторон**

### **2.1. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения**

**2.1.1.** Договор вступает в силу в момент получения Исполнителем от Заказчика стоимости оказываемых по Договору услуг в соответствии с пунктом 1.3.1 Договора и заканчивает своё действие **31 декабря 2019 года**. Указанный срок может быть продлён или Договор может быть изменён в течение срока его действия только по письменному соглашению Сторон.

**2.1.2.** Договор считается прекратившим своё действие после истечения срока его действия, указанного в пункте 2.1.1 Договора, а также если в период действия Договора возникло любое из событий:

- 1) если Заказчик не оплатил услуги по договору за предстоящий месяц; при этом Договор считается расторгнутым по окончании календарного месяца, за который абонентская плата была оплачена;
- 2) если любая из Сторон направила другой стороне (в любой момент) уведомление о расторжении Договора; при этом Договор считается расторгнутым по окончании календарного месяца, за который абонентская плата была оплачена.

### **2.2. Прочие условия**

**2.2.1.** Заказчик определяет ответственное с его стороны лицо по Договору: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, электронная почта и мобильный телефон, на который направляются SMS-сообщения)*

**2.2.2.** Исполнитель определяет ответственное с его стороны лицо по Договору: Каттакулова  
Лиля Заировна, юрисконсульт, admin@vkh21.ru, +7(985) 400-87-25

*(Ф.И.О., должность, электронная почта и мобильный телефон, на который направляются SMS-сообщения)*

**2.2.3.** Ответственные лица Заказчика и Исполнителя направляют и получают письменные, электронные (по электронной почте) и SMS сообщения (далее – сообщения) Заказчика и Исполнителя. Получение ответственным лицом таких сообщений является надлежащим уведомлением Стороны, которой было направлено такое сообщение. При отказе Стороны от получения сообщения (выключение телефона, неполучение уведомлений эл. почты или почтового отправления) сообщение считается доставленным Стороне, которой это сообщение было направлено.

### **2.3. Реквизиты сторон**

	<b>Заказчик</b>	<b>Исполнитель</b>
Наименование		Компания «Водоканал-Инвест-Консалтинг», общество с ограниченной ответственностью
Адрес		117997, Москва, ул. Профсоюзная, 93а
ИНН / КПП		0274073748 / 772801001
Банк		Московский банк ПАО «Сбербанк России», г. Москва
БИК		044525225
Р/счёт		40702810738110105795

**Подписи сторон:**

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_ С.Г.Иванов

## **П1. Порядок и условия оказания Исполнителем Заказчику консультационных услуг**

### **П1.1. Тематика задаваемых Исполнителю вопросов и условия оказания услуг**

П1.1.1. Консультирование Заказчика проводится Исполнителем по следующим вопросам:

- 1) разработка и корректировка (актуализация) схем водоснабжения и водоотведения, инвестиционных и производственных программ организации ВКХ, определение зоны деятельности гарантирующей организации, тарифное регулирование услуг ВСиВО, организация и проведение технического обследования объектов систем ВСиВО;
- 2) организационная структура организации ВКХ, управление персоналом, преобразование МУП в другие организационно-правовые формы, аренда и концессия объектов ВКХ;
- 3) заключение, изменение и расторжение договоров о подключении, договоров водоснабжения и водоотведения, договоров транспортировки воды и сточных вод;
- 4) определение границ эксплуатационной ответственности, объемов водопотребления и водоотведения, качества и режима оказания услуг водоснабжения и водоотведения, вопросы нормирования и контроля состава сточных вод, расчёты за оказанные услуги;
- 5) организация учёта объёмов водопотребления и водоотведения, обоснование выбора приборов учёта воды и сточных вод;
- 6) нормирование и контроль состава сточных вод абонентов организации ВКХ.

П1.1.2. Ответы Исполнителя на вопросы Заказчика являются экспертным мнением Исполнителя по заданным вопросам, основанным на опыте работы в системе ВКХ, анализе законодательства и анализе судебной практики и не являются официальными разъяснениями органов власти, уполномоченных давать такие разъяснения. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя при ответе на заданные вопросы подтверждения позиции Исполнителя официальными разъяснениями уполномоченных органов.

П1.1.3. Услуга предоставляется Заказчику, заключившему Договор и оплатившему услугу до начала её оказания. Услуга предоставляется в день и время, согласованные сторонами в Договоре или дополнительно по электронной почте.

### **П1.2. Порядок оказания услуг по дистанционному on-line консультированию**

П1.2.1. Исполнитель организует и проводит для специалистов Заказчика дистанционное индивидуальное консультирование через сеть Интернет с использованием программ, позволяющих обеспечить получение Заказчиком ответов на свои вопросы от Исполнителя в режиме on-line по голосовой связи. Допускается одновременное подключение через Интернет к компьютеру Исполнителя не более трёх компьютеров Заказчика при проведении консультирования.

П1.2.2. Вопросы задаются Заказчиком Исполнителю в on-line режиме либо устно в течение времени сеанса связи Исполнителя и Заказчика либо письменно по электронной почте. Способ и время сеанса связи согласовывается сторонами в Договоре или дополнительно письменно по электронной почте. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя ответов на вопросы, время ответа на которые выходит за пределы согласованного времени сеанса связи Заказчика с Исполнителем. Ответы на такие вопросы переносятся на следующий сеанс связи Заказчика и Исполнителя.

П1.2.3. В случае, если Заказчик не вышел на связь в оговорённое в Договоре время или не задавал вопросы в течение времени связи, услуга считается оказанной Исполнителем в соответствии с условиями Договора. В случае, если Исполнитель не смог выйти с Заказчиком на связь по каким-либо причинам, время консультации переносится на другое согласованное сторонами время в текущем или следующем календарном месяце.

### **П1.3. Условия и порядок оказания услуг по подготовке ответов на вопросы Заказчика**

- П1.3.1. Заказчик оплачивает стоимость подготовки ответа и направляет Исполнителю по электронной почте свой вопрос и информацию об оплате.
- П1.3.2. Письменный ответ на вопрос Заказчика с обоснованием правовой позиции без анализа судебной практики готовится Исполнителем и направляется Заказчику на адрес его ответственного лица по электронной почте в формате Word в течение пяти рабочих дней после получения вопроса от Исполнителя;
- П1.3.3. Письменный ответ на вопрос Заказчика с обоснованием правовой позиции и анализом судебной практики готовится Исполнителем и направляется Заказчику на адрес его ответственного лица по электронной почте в формате Word в течение десяти рабочих дней после получения вопроса от Исполнителя;
- П1.3.4. Ответ является интеллектуальной собственностью Исполнителя, используется Исполнителем в дальнейшем для любых целей, в том числе Исполнитель вправе размещать вопрос Заказчика и ответ на него на своём сайте в разделе «Вопросы-ответы» для возможности ознакомления с этим вопросом и ответом всех лиц, которые имеют доступ (по логину и паролю) к этому разделу сайта
- П1.3.5. Заказчик вправе использовать ответ Исполнителя для своих целей (для обучения своих специалистов, для урегулирования спорных вопросов взаимоотношений Заказчика с абонентами, для обоснования своей позиции при рассмотрении дел с участием Заказчика в суде или в ФАС России) без распространения ответа среди неограниченного круга лиц (в свободном доступе) и без передачи его третьим лицам.

#### **Подписи сторон:**

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ С.Г.Иванов